

<승실대학교 산학협력단 정규직 직원 채용 공고>

승실대학교 산학협력단에서 '진리와 봉사'의 교훈을 바탕으로 다음과 같이 역량 있는 인재를 모집합니다.

■ 모집구분 및 인원

직종	채용분야	채용인원
정규직	일반직	0명

■ 지원 기간 및 방법

- 접수기간 : 2021.08.23.(월) ~ 09.05.(일)
- 접수방법 : 이메일 접수 (sandaninsa@soongsil.ac.kr)

■ 지원자격

- 공통

- 본교 건학이념에 부합되는 기독교인
- 학위무관
- 본교 산학협력단 직원 임용 자격기준에 결격사유가 없는 자
- 남자의 경우 군필자 또는 면제자

- 우대사항

- 공인 영어성적(TOEIC 700점 이상 / TOEFL(iBT) 79점 이상 / TEPS : 555 점 이상 / OPic : IM2이상 / 토익스피킹 6급 이상)
- 유관기관 경력자(대학 산학협력단, 대학, 기업체에서 서류접수 마감일까지 현재 1년 이상 근무한 경력자)
- 산학협력단 유관자격증 소지자

기업기술가치평가사, 기술거래사, 산학협력전문 코디네이터,
재경관리사, 전산세무, 창업보육전문매니저, 경영지도사

- 보훈대상자 및 취업보호대상자

■ 근무조건

- 보 수 : 산학협력단 직원인사규정 등 자체내규에 따름
- 근로시간, 휴일 및 휴가 : 근로기준법, 산학협력단 직원 인사규정 등에 따름
- 4대 보험 가입, 퇴직금 지급, 단체상해보험 가입 등

■ 구비서류

- 입사지원서 1부(필수)
- 자기소개서 1부(필수)
- 개인정보 수집 및 활용 동의서 1부(필수)
- 교인증명서 또는 세례증명서 1부(필수)
- 졸업 및 성적증명서(전과정) 각 1부(필수)
- 자격증 사본 각 1부 (해당자에 한함)
- 최근 2년 이내(점수마감일 기준) 영어 공인성적 증명서 1부(해당자에 한함)
- 경력증명서 1부 (담당 직무 명시 - 해당자에 한함)
- 보훈대상자 또는 취업보호 대상자 증명서류 각 1부(해당자에 한함)
- ※ 모든 첨부 서류는 원본을 스캔(A4 크기 기준)하여 원서접수 시 위의 순서대로 첨부하며, 서류전형 합격자에 한하여 추후 원본을 제출
- ※ 위의 제출서류는 기재내용이 출력했을 경우 식별 가능한 것으로 접수마감시간 전에 첨부 완료 하여야 하며, 미제출 시 접수 무효처리함

■ 전형절차



※ 필기시험은 직무적성검사로 시행함

■ 전형일정

기간	내용	비고
2021.08.23.(월)~09.05.(일)	지원 기간	이메일 접수
2021.09.08.(수) 예정	서류전형 합격자 발표	대상자 개별 통보
2021.09.11.(토)	필기시험	인적성검사 실시
2021.09.14.(화) 예정	필기시험 합격자 발표	대상자 개별 통보
2021.09.16.(목) 예정	1차 면접평가	서류평가 합격자
2021.09.23.(목) 예정	2차 면접평가	1차 면접 합격자
2021.09.24.(금) 예정	최종 합격자 발표	대상자 개별 통보
2021.10.01.(금)	임용일	일반직 수습직원 임용

※ 전형일정은 진행 상황에 따라 변경될 수 있음

■ 기타사항

- 국가보훈대상자 및 취업보호대상자는 전형 시 관계법령에 의거 가산점 부여
- 각 전형 단계별 합격자는 개별적으로 통보함
- 지원 사항이 사실과 다를 경우 합격 취소함
- 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음
- 본 채용은 신입직원 채용임
- 최종 합격자는 2021년 10월 1일부 수습직원으로 임용되며, 신체검사 및 3개월 수습성적에 따라 정식 직원으로 임용

■ 문의처 : 송실대학교 산학협력단 총무감사팀(02-828-7108) / sandaninsa@soongsil.ac.kr